

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ голови Іршавського  
районного суду Закарпатської  
області від 05.02.2015 р. № 54/15

План заходів Іршавського районного суду  
Закарпатської області щодо реалізації Закону України "Про очищення влади»

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний (за посадою)
1	Ознайомити суддів та працівників апарату суду із Законом України «Про очищення влади»	лютий 2015	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
2	Організувати проведення перевірки суддів	лютий 2015	Голова суду Даруда І.А.
3	Організувати проведення перевірки посадових і службових осіб апарату суду	червень 2015 - грудень 2016	Керівник апарату Веждел А.А.
4	Організувати проведення перевірки осіб, які претендують на зайняття посад в апараті суду	постійно	Керівник апарату Веждел А.А.
5	Провести роз'яснювальну роботу щодо реалізації Закону України «Про очищення влади» серед суддів та працівників апарату суду	постійно	Голова суду Даруда І.А., керівник апарату Веждел А.А.
6	Підготувати та подати голові суду проект наказу про початок проведення перевірки суддів (з визначенням дати проведення перевірки та відповідального працівника)	лютий 2015	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
7	Видати наказ про початок проведення перевірки посадових і службових осіб апарату суду (з визначенням дати проведення перевірки та відповідального підрозділу)	червень 2015 - грудень 2016	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
8	Оприлюднити на офіційному веб-сайті суду наказ про початок проведення перевірки	в день видання	Головний спеціаліст з ІТЗ Микита А.В.
9	Довести наказ про початок проведення перевірки до відома осіб, які підлягають перевірці	в день видання	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
10	Забезпечити прийом від осіб, які підлягають перевірці власноручно написаних заяв, передбачених статтею 4 Закону України «Про очищення влади» (додаток 1або 2 Порядку)	у десятиденний строк з дати початку проведення перевірки	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
11	Перевірити згідно з вимогами пункту 14 Порядку, на підставі відомостей наявних в особових справах, достовірність відомостей щодо незастосування заборон зазначених у заявах. Підготовка та подання голові суду (керівнику апарату) довідки за результатами такої перевірки.	у десятиденний строк з дня надходження заяв	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
12	Підготувати та направити запити до органів перевірки згідно Переліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 №563	у триденний строк після подання заяв	Голова суду Даруда І.А., керівник апарату Веждел А.А., консультант з кадрової роботи Буря М.М.
13	Направити Мін'юсту України повідомлення про початок проходження перевірки особою, за формою згідно з додатком 4 Порядку	в день надіслання запитів органам перевірки	Голова суду Даруда І.А., керівник апарату Веждел А.А.
14	Оприлюднити на офіційному веб-сайті суду	у триденний	Головний спеціаліст

	повідомлення про початок проходження перевірки особою, разом із копіями заяви та декларації (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом)	термін після надходження заяви	з ІТЗ Микита А.В.
15	Направити до ТУ ДСА України інформацію про початок проходження перевірки суддею, разом із копіями заяви та декларації	на наступний день після подання суддею заяви	Голова суду Даруда І.А., консультант з кадрової роботи Буря М.М.
16	Підготувати довідки про результати перевірки за формою згідно з додатком 5 Порядку	в одноденний строк з дня надходження останньої відповіді від органів перевірки	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
17	Надіслати до Мін'юсту копії довідок про результати перевірок	у день розгляду довідки	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
18	Підготувати (у разі повідомлення особою про застосування щодо неї заборон, виявлення підстав для їх застосування, або неподання відповідної заяви) проект наказу про звільнення та подати на розгляд голові суду (керівнику апарату)	не пізніше ніж на третій день після подання заяви (виявлення заборони, спливу строку на подання заяви)	Консультант з кадрової роботи Буря М.М.
19	Надіслати Мін'юсту (у разі повідомлення суддею про застосування заборони або неподання відповідної заяви) відповідної інформації або копії такої заяви	не пізніш як на третій день після закінчення строку подання заяв	Голова суду Даруда І.А.
20	Провести аналіз та узагальнення інформації про результати проведення перевірок посадових і службових осіб апарату суду	січень 2016 липень 2016 січень 2017	Керівник апарату Веждел А.А. Консультант з кадрової роботи Буря М.М.

В.о. керівника апарату Іршавського районного суду



Н.В. Гусар